

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร มีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน คุณภาพของทรัพยากรบุคคลมีความสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจสำเร็จตามเป้าหมาย เพราะคน เป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในปัจจัยการบริหารจากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร จึงประกาศนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ คำนึงถึงระบบ คุณธรรม ดังนี้

๑.๑ การรับบุคคลเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคคลทางการศึกษาและแต่งตั้งให้ ดำรง ตำแหน่ง ต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและ ประโยชน์ของทาง ราชการ

๑.๒ การบริหารงานบุคคล ต้องคำนึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงานโดย ไม่เลือก ปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม มีความเป็นกลางทางการเมือง

๑.๓ พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครูและ บุคคลกร ทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และ ความประพฤติ

๑.๔ การดำเนินการทางวินัยต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติตลอดจน ป้องกัน การ กระทบผิดวินัยและเสริมสร้างพัฒนาข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีวินัย

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษาให้ คุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาและกำกับดูแลให้ข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษาปฏิบัติตามมาตรฐาน และ จรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี ความเป็น ข้าราชการ ที่ดี โดยมุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๔.๒ ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่หรือความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๔.๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาการ ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม มาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตาม ประกาศลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการตามนโยบาย ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
๓. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
๕. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง
๖. ด้านการประเมินผลงานการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในโรงเรียน ทั้งนี้ โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาการ เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นรายเดือน
๘. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม สรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี และแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา

วิธีการดำเนินการ

๑. เตรียมบุคลากรที่มงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง
๒. ศึกษาเอกสารและรายงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
๓. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจข้อมูลที่จำเป็น

๔. ติดต่อหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ทุกโรงเรียนและรวบรวมข้อมูลที่สำคัญ
๕. ทดสอบและดำเนินการตามตัวอย่างการเก็บรวบรวม
๖. ลงข้อมูล กรอกข้อมูลลงเครื่องด้วยคอมพิวเตอร์
๗. ประมวลผลข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรม EXCEL
๘. เขียนรายงานและจัดพิมพ์

ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ

๑. แผนอัตรากำลัง ๑ ปี
๒. แผนการกำหนดตำแหน่งความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร มีความพร้อมของอัตรากำลังคน ว่าต้องการอัตรากำลัง ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด
๒. โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคารมีการจัดสรรอัตรากำลังคนได้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน
๓. โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร จัดสรรกำลังคนในระยะเวลาตามความต้องการของ สถานศึกษา

❖ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด/ วิชาเอก	ประจำชั้น/ กลุ่มสาระที่สอน
๑	นางพิสมัย พิมพ์โพธิ์	ครู/คศ๓	ค.บ./อนุบาล	อนุบาล ๓ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒	นางสาวสุดารัตน์ ศรีไสว	ครู/คศ๓	ศษ.ม./ การประถมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาษาไทย, คณิตศาสตร์,สังคมฯ, ศิลปะ,การงานอาชีพ, ภาษาอังกฤษและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓	นางสุภกิจ เลพล	ครู/คศ.๓	ค.บ./คณิตศาสตร์	อนุบาล ๑-๓ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๔	นายทรัพย์สิน พรหมที	ครู/คศ.๓	ค.บ./ภาษาไทย	ประถมศึกษาปีที่ ๒ ภาษาไทย, คณิตศาสตร์,สังคมฯ, ศิลปะ,การงานอาชีพ, ภาษาอังกฤษและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๕	นายชัยวิชิต มูลป้อม	ครู/คศ.๓	ศษ.ม./ การประถมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๓ ภาษาไทย, คณิตศาสตร์,สังคมฯ, ศิลปะ,การงานอาชีพ, ภาษาอังกฤษและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖	นางสาวปิยพร แสนคำภา	ครูครู/คศ.๑	ค.บ./ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษาปีที่ ๔ ภาษาอังกฤษ การงานอาชีพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด/ วิชาเอก	ประจำชั้น/ กลุ่มสาระที่สอน
๗	นายวัฒนา กุดนอก	ครู คศ.๒	ศษ.บ./คอมพิวเตอร์ ศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๕ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๘	นางปริศรา สิงสุโต	ครู คศ.๓	คบ./การ ประถมศึกษา คบ./เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	ประถมศึกษาปีที่ ๖ ภาษาไทย การงานอาชีพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๙	นางสาวชญาสุภัค มัชฌิโม	ครู คศ.๑	กษ.ม./หลักสูตรและ การสอน	อนุบาล ๑ - ๒ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ
๑๐	นางสาวชุลีพร ชาญประไพ	ครูผู้ช่วย	ศษ.ม./ นวัตกรรมหลักสูตร และการจัดการ เรียนรู้	มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาษาไทย ประวัติศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๑	นางสาวกมลมาลย์ ช่างยา	ครูอัตราจ้าง	ศศ.บ./ภาษาจีน	มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาษาต่างประเทศ
๑๒	นายสินสมุทร วรจักร์	ครู คศ.๓	ศษ.ม./ บริหารการศึกษา	มัธยมศึกษาปีที่ ๒ สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๓	นายกิตติภณ ใจตรง	ครู คศ.๑	ศษ.บ./สังคมฯ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓ สังคมศึกษาฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๔	นางสาวราตรี สียื่อ	ครูผู้ช่วย	ค.บ./ฟิสิกส์	มัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด/ วิชาเอก	ประจำชั้น/ กลุ่มสาระที่สอน
๑๕	นางสาวมณฑนา แฝงฤทธิ	ครูผู้ช่วย	กศ.บ./คณิตศาสตร์	มัธยมศึกษาปีที่ ๑ คณิตศาสตร์ ศิลปะ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๖	นายพลศักดิ์ เรืองนุช	ธุรการ โรงเรียน	ค.บ./คอมพิวเตอร์	-
๑๗	นายยุน ชินคำ	นักการ ภารโรง	ป.๖	-

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

๑. ชื่อกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารงานบุคคลที่ประกาศไว้ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ ได้ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร กำหนดนโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้ มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ได้ ดำเนินการตามแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ๑) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒) การวางแผนพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ ความก้าวหน้า

วิธีดำเนินการ

สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ในการประกอบการ พิจารณาจัดทำแผนและจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนา ให้สอดคล้องกับนโยบายและสภาพความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการตามกำหนดกิจกรรมและ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

โครงการฝ่ายบริหารบุคคล

กิจกรรม	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณจัดสรร	ผู้รับผิดชอบ
1.ส่งเสริมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง	/		10000	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์
2.ศึกษาดูงาน	/		20000	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์
3.เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	/		-	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์
4.PLC	/		-	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์
5.PA	/		-	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนางานเพื่อให้มีคุณภาพเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด และมีสมรรถนะที่พึงประสงค์ สามารถบริหารจัดการและขับเคลื่อนงานในหน้าที่ให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ ของแต่ละโครงการตามแผนพัฒนาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการฝ่ายบริหารการบุคคล

กิจกรรม	อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการ	รอ ดำเนินการ
			จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ			
1.ส่งเสริมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง	/		10000	10000	0	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์	/	
2.ศึกษาดูงาน	/		20000	20000	0	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์	/	
3.เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	/		5000	3000	2000	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์	/	
4.PLC	/		0		0	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์		/
5.PA	/		0		0	นางพิสมัย พิมพิโพธิ์		/

๓. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร ส่งเสริมและสนับสนุน ข้าราชการครู และบุคลากรในสังกัด โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร ความก้าวหน้าในวิชาชีพของตนเอง ผ่านโครงการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (PA) เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะ และระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้น และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานโดยได้ปฏิบัติดังนี้

๑. จัดทำแผนการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๗
๒. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น(เลื่อน) ให้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประกาศทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคารและแจ้งเวียนทุกกลุ่มงาน ภายในโรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนจัดให้มีการ คัดเลือกอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรโดย ดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการส่งเสริม และสนับสนุนให้ได้รับรางวัล การยกย่องเชิดชูเกียรติต่างๆ
๒. ดำเนินโครงการส่งเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๓. มีการจัดสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ตามโครงการเช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ

โรงเรียน

๔. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเข้าแถว สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม นุ่งผ้าไทย

๕.นโยบายด้านการบรรจุแต่งตั้ง

การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง ตามมาตรา ๕๓ คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๑ เพื่อให้โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคารได้รับการบรรจุ / รั้งย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงตามตำแหน่งว่าง ความต้องการของสถานศึกษา บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ที่โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคารได้ดำเนินการประกาศสรรหา โดยได้ปฏิบัติดังนี้

๑. ดำเนินการตามปฏิทินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๑ กำหนด เช่น - แจกสัดส่วน จำนวนที่ต้องการ รั้งบรรจุ/ย้าย -แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

๒. โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร ดำเนินการรับรายงานตัว ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

๖.นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติหน้าที่ โดยได้ปฏิบัติดังนี้

๑. แจกระเบียบ แนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. แจกผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เจ้าตัวทราบ

๗.นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านโนนรังวิทยาคาร มุ่งเน้นให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาระเบียบวินัย โดยได้ปฏิบัติดังนี้

๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักให้ข้าราชการใน สังกัด ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความวิริยะอุตสาหะ

ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการและต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเคร่งครัด

๒. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยสร้างความตระหนักให้ข้าราชการในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานอย่างเต็มความสามารถทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ด้วยความขยันอดทน มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ จะดำเนินการบริหารทรัพยากร บุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมมาภิบาล สุจริต ความโปร่งใส คุณธรรม จริยธรรม ทั้งในกลุ่มบริหารงานบุคคล รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ภาคผนวก